

ALLEGATO A

RICHIESTA UTILIZZO PALESTRE COMUNALI e SALA POLIVALENTE

Denominazione Associazione	
con sede legale in	
indirizzo	
telefono	
indirizzo e-mail	
indirizzo PEC	
Codice Fiscale	
Partita Iva	

Presidente o Legale rappresentante dell'Associazione	
Cognome	
Nome	
residente in	
indirizzo	
cellulare	
indirizzo e-mail	
Codice Fiscale	

Nominativo di un responsabile	
Cognome	
Nome	
cellulare	
indirizzo e-mail	

Federazione o Ente a cui è affiliato il sodalizio sportivo (1) _____

La polizza R.C.T. valida per tutto il periodo di utilizzo delle strutture con i massimali indicati all'art. 12.5 del Regolamento Generale per l'uso delle palestre, degli impianti sportivi - delibera C.C. N. 17 del 30/06/2005 (3)

Polizza R.C.T.- N° _____ Compagnia Assicurativa _____

Massimale per danni a persone _____ (minimo € 500.000,00)

Massimale per danni a infrastrutture e strutture _____ (minimo € 250.000,00)

Struttura sportiva richiesta e periodo di utilizzo

- Palestra scuola Primaria
dal _____ al _____
- Palestra scuola Secondaria di I grado
dal _____ al _____
- Sala Polivalente
dal _____ al _____

Periodo di sospensione dell'attività durante la stagione sportiva. N.B. Specificare le date. Non saranno prese in considerazione indicazioni generiche senza date specifiche.

- Palestra scuola Primaria
dal _____ al _____
dal _____ al _____
dal _____ al _____
- Palestra scuola Secondaria I grado
dal _____ al _____
dal _____ al _____
dal _____ al _____
- Sala Polivalente
dal _____ al _____
dal _____ al _____
dal _____ al _____

GIORNI E ORARI PER ATTIVITÀ SPORTIVA RIVOLTA A RAGAZZI DI ETÀ INFERIORE A 16 ANNI

	PALESTRA PRIMARIA		PALESTRA SECONDARIA I°		SALA POLIVALENTE	
	dalle ore	alle ore	dalle ore	alle ore	dalle ore	alle ore
LUNEDÌ						
MARTEDÌ						
MERCOLEDÌ						
GIOVEDÌ						
VENERDÌ						
SABATO						
DOMENICA						

GIORNI E ORARI PER ATTIVITÀ SPORTIVA RIVOLTA A RAGAZZI DI ETÀ SUPERIORE A 16 ANNI

	PALESTRA PRIMARIA		PALESTRA SECONDARIA I°		SALA POLIVALENTE	
	dalle ore	alle ore	dalle ore	alle ore	dalle ore	alle ore
LUNEDÌ						
MARTEDÌ						
MERCOLEDÌ						
GIOVEDÌ						
VENERDÌ						
SABATO						
DOMENICA						

Attività sportiva svolta _____

Numero presunto dei partecipanti ai corsi per età inferiore ai 16 anni: _____

Numero presunto dei partecipanti ai corsi per età superiore ai 16 anni: _____

Nome dell'istruttore responsabile dei corsi (2) _____

Data _____

Firma _____

Il responsabile dell'attività sportiva _____ Sig. _____

DICHIARA

di sollevare l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità circa gli infortuni di ogni genere e di ordine civile e penale derivanti dall'esercizio dell'attività.

Data _____

Firma _____

Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di San Vittore Olona, con sede in 20028 San Vittore Olona (MI), via Europa 23 – che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti:

Telefono: 0331.488911 - PEC: comune.sanvittoreolona@pec.regione.lombardia.it.

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: dpo@sanvittoreolona.org.

Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato per finalità connesse alla gestione delle richieste di utilizzo delle palestre comunali e della sala polivalente, ai sensi dell'art. 6 par. 1 del Regolamento 2016/679 per l'esecuzione di compiti di interesse pubblico e per l'esercizio di pubblici poteri, nonché per adempiere ad eventuali obblighi di legge nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

I dati raccolti:

- sono trattati da personale dell'ente appositamente autorizzato e/o da soggetti esterni designati dal Titolare in forma scritta come di Responsabili del trattamento, per attività strumentali al perseguimento delle finalità dell'ente;
- potranno essere comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge o per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico;
- sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento in oggetto e tenuto conto degli obblighi di legge a cui il Titolare deve sottostare nell'adempimento delle proprie funzioni istituzionali;
- possono essere soggetti a comunicazione e/o a diffusione esclusivamente in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a paesi terzi.

Le comunichiamo inoltre che il conferimento dei dati è obbligatorio per il perseguimento delle finalità descritte e l'eventuale rifiuto determinerà l'impossibilità di valutare la richiesta di utilizzo dello spazio richiesto.

Potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione,

l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Potrà esercitare i Suoi diritti rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sopra indicati.

Ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Il sottoscritto/a dichiara di aver ricevuto e preso visione dell'informativa privacy che precede.

Data, _____ FIRMA _____

Documenti da allegare alla richiesta:

- (1) copia affiliazione Federazione;
- (2) attestato che abilita l'istruttore all'insegnamento (diploma ISEF, Tessera Federale, Attestato della Federazione);
- (3) copia polizza assicurativa R.C.T. e **consegna obbligatoria ricevuta di pagamento per l'intero periodo di utilizzo delle strutture.**