

COMUNE di SAN VITTORE OLONA



Via Europa n. 23 ♦ C.A.P. 20028 - San Vittore Olona - MI
Telefono 0331 - 488970 ♦ Fax 0331 - 519428
C.F.01175480159

SETTORE 1 ORGANIZZAZIONE SERVIZI GENERALI Ufficio Servizi Sociali

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI SPAZI COMUNALI DESTINATI AD AMBULATORI MEDICI DI MEDICINA GENERALE (MMG) PRESSO IL COMUNE DI SAN VITTORE OLONA

Richiamata la delibera di Giunta n. 67/2021, esecutiva, l'Amministrazione Comunale di San Vittore Olona, per agevolare i propri cittadini nell'accesso alle cure, mette a disposizione dei medici di medicina generale (MMG) operanti nell'ambito territoriale di riferimento la porzione di immobile di sua proprietà sito in San Vittore Olona, Via Divisione Sforzesca s.n.c. (Foglio 4, part. 270), come identificata nella planimetria acclusa *sub* allegato **A**, per svolgere servizi medici di medicina generale.

La porzione immobiliare destinata ad ambulatorio medico è costituita da:

- n. 3 locali ad uso ambulatoriale;
- n. 1 locale ad uso infermeria;
- n. 1 locale ad uso segreteria;
- n. 2 corridoi destinati a sala di attesa;
- n. 2 bagni annessi.

Gli arredi, le attrezzature mediche, la componentistica di completamento e quant'altro richiesto dalle autorità competenti saranno a carico della parte conduttrice.

La domanda di assegnazione degli spazi dovrà essere presentata entro la data del **24 settembre 2021** tramite la compilazione del modello accluso *sub* allegato **B**.

Le domande dovranno essere accompagnate, oltre che da un valido documento di identità, da sintetico curriculum riportante il numero di pazienti residenti nel territorio comunale e dovranno essere indirizzate al Comune di San Vittore Olona – Via Europa 23 – PEC: **comune.sanvittoreolona@pec.regione.lombardia.it**.

Gli spazi ambulatoriale saranno assegnati ai medici operanti nell'ambito territoriale di riferimento che manifesteranno interesse all'iniziativa secondo i seguenti criteri di priorità:

- a) numero di pazienti serviti residenti nel territorio comunale;
- b) ordine cronologico delle domande (in riferimento al numero di protocollo).

Coloro che risulteranno assegnatari sottoscriveranno con l'Amministrazione Comunale i relativi contratti di locazione.

La locazione avrà la durata di anni 6 (sei) con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto.

Il contratto si rinnoverà poi tacitamente di sei anni in sei anni, salva la facoltà di disdetta da comunicarsi all'altra parte, a mezzo lettera raccomandata r.r.o PEC, almeno 12 (dodici) mesi prima di ogni scadenza commerciale.

Alla parte conduttore sarà espressamente riconosciuto il diritto di recedere dal contratto in qualsiasi momento, mediante invio di comunicazione a mezzo raccomandata r.r. o PEC, con un preavviso alla locatrice di almeno 12 (dodici) mesi. Nel caso in cui il diritto di recesso sia esercitato per raggiungimento dell'età pensionabile o comunque per cessazione dell'attività professionale, il preavviso è ridotto a 3 (tre) mesi.

L'importo del canone di locazione sarà pari ad Euro 2.000,00 (indicizzabile ISTAT) per ciascun MMG.

Ciascun MMG assegnatario disporrà:

- di uno spazio ambulatoriale ad uso esclusivo (che verrà individuato all'atto della sottoscrizione del contratto in relazione alle richieste pervenute) nonché
- in condivisione con gli altri medici assegnatari, degli spazi comuni (servizi igienici, sala d'attesa, segreteria e locale infermeria).

Le spese di gestione (a titolo esemplificativo, riscaldamento, fornitura di acqua potabile, vuotatura delle vasche biologiche, pulizia delle tubazioni e dei pozzetti di raccolta delle acque nere, illuminazione dei locali ecc.) relative ai locali in uso saranno a carico di ciascun MMG assegnatario della misura di 1/3 (un terzo) del 4% di quelle generali e totali della struttura (scuole elementari).

Saranno inoltre a carico della parte conduttrice la pulizia, sia degli spazi ad uso esclusivo che comuni, e la manutenzione ordinaria dei locali in uso e dei relativi impianti per tutta la durata della locazione, restando invece a carico della parte locatrice le spese di manutenzione straordinaria, ai sensi di legge.

La parte conduttrice non potrà variare la destinazione d'uso dei locali, se non previo accordo con la parte locatrice.

Sarà inoltre fatto espresso divieto alla parte conduttrice di concedere in sublocazione (totale o parziale) gli spazi locati, di concederli in comodato e/o di cedere contratto di locazione a terze parti.

Salvo diverse intese tra le parti, eventuali migliorie e/o addizioni effettuate dalla parte conduttrice, ancorché autorizzate dalla locatrice, non daranno alcun diritto di rivalsa e/o di indennizzo alla parte conduttrice e si intenderanno quindi acquisite dalla locatrice al termine della locazione, salvo in ogni caso il diritto di queste ultime di chiederne la rimozione e la riduzione in pristino a fine locazione senza alcun onere e/o costo a loro carico.

La parte conduttrice solleva da ogni responsabilità la parte locatrice per ogni eventuale danno diretto e/o indiretto che potesse derivare a persone o cose, ai propri operatori ed agli utenti. Allo scopo, la parte conduttrice dovrà stipulare, prima della sottoscrizione del contratto di locazione, idonea polizza assicurativa per danni, anche causati a beni di proprietà di terzi – derivanti da incendio e/o eventi simili, nonché polizza assicurativa a garanzia della responsabilità civile nei confronti di terzi e prestatori di lavoro. Alcuna responsabilità potrà derivare alla locatrice per l'inosservanza della parte conduttrice agli impegni assicurativi di cui sopra.

La parte conduttrice si dovrà impegnare inoltre a definire con l'Amministrazione Comunale un protocollo di intesa per l'erogazione di prestazioni infermieristiche in favore dei residenti in San Vittore Olona, senza oneri per l'Amministrazione Comunale.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il dott. Ronni Raffaele Granese, Capo Settore 1 Organizzazione Servizi Generali del Comune di San Vittore Olona.

Per qualsiasi chiarimento o informazione sui contenuti del presente Avviso, è possibile rivolgersi a:

- Ufficio: Servizi Sociali – Via Europa, 23.
- Tel. 0331/488970-71
- E-mail: servizisociali@sanvittoreolona.org

Ai sensi del Reg. UE n. 679/2016, il Comune di San Vittore Olona (MI), in qualità di Titolare del trattamento informa che i dati personali forniti saranno raccolti per le finalità connesse all'espletamento delle funzioni istituzionali da parte del Comune.

Tali dati saranno trattati unicamente per le finalità connesse al presente avviso e ciascuna Amministrazione sarà responsabile del trattamento dei dati ad essa pervenuta o con supporto cartaceo o informatico.

Potranno essere comunicati ad altra Pubblica Amministrazione limitatamente alle informazioni relative a stati, fatti e qualità personali previste dalla legge e strettamente necessarie per il perseguimento delle suddette finalità.

Il cittadino, ai sensi del GDPR 679/2016 ha diritto di accedere ai dati che lo riguardano e di rettificare, aggiornare, cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Il Titolare del trattamento è il Comune di San Vittore Olona (MI), nella persona del legale rappresentante, con sede in via Europa n. 23 C.A.P. 20028 – San Vittore Olona (MI).

Il Responsabile della Protezione dei Dati è il dott. William Zisa, pec: william.zisa@postecert.it

L'interessato potrà rivolgersi al Titolare del trattamento o al Responsabile per l'esercizio dei diritti di cui al Reg. UE n. 679/2016.

ALLEGATI

Costituiscono allegati al presente avviso:

- Planimetria della porzione immobiliare;
- Modulo di domanda.

IL CAPO SETTORE 1
(Ronni Raffaele dott. Granese)