



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Comuni di Parabiago e San Vittore Olona (MI)
(ex art.37 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.)



DISCIPLINARE DI GARA

Attivazione di partenariato pubblico-privato mediante proposta di locazione finanziaria di opere pubblica sensi dell'art. 187 del D.Lgs. n. 50/2016 avente ad oggetto la progettazione, il finanziamento, la realizzazione, la manutenzione e gestione per 20 anni degli impianti sportivi di San Vittore Olona.

CUP: G51E1616000090005

CIG: 674610779A

PARTE PRIMA

OGGETTO DELLA PROCEDURA E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

1 - Oggetto della procedura

1. La presente procedura ha ad oggetto l'attivazione di partenariato pubblico-privato mediante proposta di locazione finanziaria di opere pubblica ex art. 187 del D.Lgs. n. 50/2016 avente ad oggetto la progettazione, la realizzazione e la manutenzione per 20 anni degli impianti sportivi di San Vittore Olona.

2. Più in particolare, la presente procedura è disciplinata dagli artt. 180 e 187 del D.Lgs. 50/2016, e verrà aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa a termini di quanto stabilito dall'art. 95, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento della progettazione esecutiva (previa acquisizione del progetto definitivo in sede di offerta), l'adeguamento e l'ampliamento, nonché la perfetta manutenzione (ordinaria e straordinaria) e la gestione - per un periodo di 20 (venti) anni - degli impianti sportivi di San Vittore Olona. Inoltre il soggetto gestore, facente parte dell'ATI che risulterà aggiudicatario, dovrà garantire la gestione transitoria dell'impianto sportivo nel periodo intercorrente la data di consegna dell'impianto stesso, da effettuarsi in pendenza di stipula di contratto e il termine dei lavori oggetto della procedura. La gestione

transitoria sarà effettuata dall'aggiudicatario in conformità allo schema di contratto di manutenzione.

Saranno ammessi a partecipare alla gara esclusivamente raggruppamenti (ATI costituite o costituende) tra due o più soggetti, aventi come capogruppo un soggetto realizzatore, anche se i lavori potranno essere realizzati da più imprese esecutrici facenti parte del medesimo raggruppamento, e, come mandanti, un soggetto gestore-manutentore dell'opera e uno o più intermediari bancari e/o finanziari che concedano in locazione finanziaria al soggetto aggiudicatario l'opera da realizzare.

Il soggetto gestore-manutentore, individuato nel raggruppamento, assumerà, nei confronti del comune il ruolo di concessionario.

Inoltre, nella fissazione delle regole atte a disciplinare la presente procedura, il Comune ha tenuto anche e soprattutto conto di quanto stabilito:

- dalla **New decision of Eurostat on deficit and debt** del 2004 avente ad oggetto **«Treatment of public-private partnerships »**, come stabilito dall'art. 3, comma 1, lettera eee) D.Lgs. 50/2016
- dalla deliberazione N. 49/CONTR/11 delle Sezioni riunite in sede di controllo della Corte dei Conti (che riprende quanto già stabilito dalla Sezione regionale di controllo della Lombardia 1139/2009/PRSE);
- dalla determinazione n. 4 del 22 maggio 2013 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, avente a oggetto **«Linee guida sulle operazioni di leasing finanziario e sul contratto di disponibilità»**

3. Sull'area oggetto di intervento verrà concesso un diritto di superficie in favore dell'aggiudicatario per un periodo di **33 (trentatré)** anni a titolo gratuito - escludendosi comunque lo spirito di liberalità, trattandosi di atto avente causa nella più complessa operazione di PPP con rogito da trascrivere alla conservatoria dei registri immobiliari.

Il valore ai fini dell'iscrizione a repertorio è stabilito da apposita perizia.

Si precisa che l'area è di proprietà Comunale.

Il Comune si riserva la facoltà di richiedere la capitalizzazione degli importi relativi all'imposta di registro, ipotecaria e catastale.

Si precisa inoltre che, qualora l'Agenzia delle Entrate riscontrasse una discordanza tra le imposte pagate e quelle calcolate, il Soggetto Finanziatore avrà diritto all'immediata rivalsa nei confronti della Stazione Appaltante attraverso il ri-addebito della differenza tra le imposte pagate e quelle calcolate. (con facoltà per la S.A. di capitalizzare tale importo all'interno del totale da finanziare).

4. La documentazione di gara è costituita da:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara;
- Progetto di fattibilità tecnico ed economica dell'intervento redatto dal comune;
- Schema di contratto unico;
- Schema di contratto di manutenzione e gestione;
- Analisi Finanziaria di Comparazione.

2 - Valore complessivo dell'intervento

1. L'importo stimato dell'intervento, così come desunto dal quadro economico allegato al progetto preliminare approvato dal Comune e posto a base di gara, è di € 1.083.943,71 oltre ad IVA e, ai soli fini della determinazione dei requisiti minimi di partecipazione risulta così suddiviso:

LAVORI

Lavori soggetti a ribasso	€ 869.395,20
Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso)	€ 26.888,51
TOT. A	€ 896.283,71

SPESE TECNICHE

Spese tecniche in fase progettuale:

Progetto definitivo- euro 35.000,00	
Progetto esecutivo- euro 30.000,00	€ 88.000,00
Coord. Sicurezza progettazione/esecuzione-euro 23.000,00	

Spese tecniche in fase esecutiva	€ 45.000,00
Inarcassa su somme in appalto	€ 5.320,00
TOT. B	€ 138.320,00

SOMME A DISPOSIZIONE

Collaudi tecnici e amministrativi.	€ 25.000,00
Contribuzione AVCP	€ 140,00
Spese di pubblicità legale ante e post gara oneri e omologazioni	€ 2.500,00
Inarcassa su somme a disposizione	€ 1.000,00
TOT. C	€ 38.940,00

TOTALE INVESTIMENTO DIRETTO AL NETTO DI IVA	€ 1.073.543,71
--	-----------------------

Imposte di registro o ipocatastali + oneri notarili	€ 10.400,00
TOT. E	€ 10.400,00

TOTALE INVESTIMENTO CON AREE ED IMMOBILI AL NETTO DI IVA € 1.083.943,71

Ai fini della formulazione dell'offerta economica, nella definizione del "canone di leasing", sono da considerare da finanziare le seguenti voci:

Lavori soggetti a ribasso	€ 869.395,20
Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso)	€ 26.888,51
Spese tecniche in fase progettuale (Progetto definitivo ed esecutivo e Coordinatore Sicurezza progettazione/esecuzione) oneri e omologazioni	€ 88.000,00 ¹
Imposte di registro o ipocatastali + oneri notarili	€ 10.300,00
	€ 10.400,00

Ai fini della formulazione dell'offerta economica, nella definizione del "canone di leasing", sono da considerare soggette a ribasso le seguenti voci, poiché a carico dell'aggiudicatario:

Lavori soggetti a ribasso	€ 869.395,20
Spese tecniche in fase progettuale (Progetto definitivo ed esecutivo e Coordinatore Sicurezza progettazione/esecuzione)	€ 88.000,00 ²

Contributo annuo minimo che il Soggetto gestore riconoscerà al Comune € 1.500,00 (millecinquecento/00)

L'importo riconosciuto è comprensivo dei servizi post-collaudato per la manutenzione ordinaria e straordinaria e rimarrà fisso ed invariabile per l'intera durata del contratto, fatto salvo il solo adeguamento in base all'indice Istat FOI – Indici Nazionali dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati al netto dei consumi di tabacchi.

2. Alla scadenza dell'affidamento, il Comune avrà la possibilità di riscattare l'opera realizzata dall'affidatario, previo versamento, in favore di quest'ultimo, di una somma computata in misura percentuale sull'importo finanziato così come determinato a decorrenza del contratto pari al 10% (dieci per cento).

3 - Classificazione dei lavori

I lavori di riqualificazione sono così riassunti per categorie:

¹ A tale somma andrà aggiunta la relativa Inarcassa, da finanziare in leasing.

² A tale somma andrà aggiunta la relativa Inarcassa, da finanziare in leasing.

OG1 classifica II	€ 458.000,00
OS6 Classifica II	€ 438.283,71

Il Subappalto è consentito nei limiti e nelle condizioni di cui all'art 105 del D.Lgs 50/2016.

4 - Soggetti ammessi alla procedura e requisiti di partecipazione

1. Salvi i limiti e le condizioni espressamente indicati nel presente disciplinare, traenti origine dalla natura della presente procedura, che richiede necessariamente la presenza di un soggetto esecutore, di un soggetto manutentore (che potrà coincidere con il soggetto esecutore) e di un soggetto finanziatore, sono ammessi a partecipare alla presente procedura i seguenti soggetti:

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, le società commerciali, le società cooperative;
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della l. 25 giugno 1909, n. 422, e del d.lg. del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni e integrazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla l. 8 agosto 1985, n. 443;
- c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'art. 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro;
- d) le associazioni temporanee di imprese (A.T.I.), costituite dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c);
- e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c), anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;
- f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, c. 4-ter del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla l. 9 aprile 2009, n. 33;
- g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (G.E.I.E.) ai sensi del d.lg. 23 luglio 1991, n. 240;
- h) gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, alle condizioni di cui all'art. 45, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016

2. Resta peraltro inteso che, avendo a oggetto la presente procedura l'attivazione di un partenariato pubblico-privato da attuare mediante locazione finanziaria, i soggetti partecipanti dovranno formulare offerta associando a sé anche un soggetto finanziatore, in possesso dei requisiti di cui all'art. 187, comma 5, del D.Lgs. 50/2016 (Autorizzazione ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385).

3. Tenuto conto della natura della presente procedura, resta inteso che qualora le imprese concorrenti siano in possesso di attestazione SOA per sola costruzione o di SOA per progettazione e costruzione non adeguata alla classifica richiesta dalla presente procedura, le stesse dovranno indicare o associare - già in sede di offerta - anche uno o più soggetti riconducibili alle predette categorie e in grado di espletare le prestazioni relative alle attività progettuali e tecniche di cui all'art. 46 del D.Lgs. n. 50/2016.

4. E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio ordinario, oppure di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in associazione o consorzio. Tale divieto si applica anche nei confronti dei soggetti di cui al precedente paragrafo 1, *sub lett. g)*. I consorzi *sub lett. b)* del precedente paragrafo 1 sono tenuti a indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato. I consorzi stabili *sub lett. c)* del precedente paragrafo 1 e *sub lett. f)* del precedente paragrafo 3 sono tenuti a indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato.

5. E' fatto altresì divieto di partecipare separatamente alla gara ai concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, e per i quali si accerti, sulla base di univoci elementi, che la situazione di controllo o la relazione comporti la riconducibilità delle offerte a un unico centro decisionale; l'inosservanza comporta l'esclusione di tutti i concorrenti coinvolti nella violazione del predetto divieto. La verifica circa la sussistenza delle predette situazioni e l'eventuale esclusione dalla presente procedura saranno disposte dal Comune dopo l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche presentate dai singoli concorrenti. Nel caso in cui il Comune rilevasse le condizioni di cui sopra in capo al soggetto aggiudicatario dopo l'aggiudicazione della gara o dopo la stipula del contratto, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, con la conseguente ripetizione delle fasi procedurali viziate, oppure alla revoca in danno dell'affidamento nel frattempo disposto.

6. L'ammissione dei concorrenti alla gara è subordinata al possesso di attestazione rilasciata da SOA regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti la qualificazione per progettazione e costruzione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere. Trova applicazione quanto stabilito dall'art. 63 del d.P.R. n. 207/2010.

7. Ai sensi dell'art 267 del D.P.R. 207, i soggetti progettisti dovranno dimostrare i seguenti requisiti:

- aver effettuato negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, servizi relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie cui si riferiscono i servizi da affidare, per un importo globale per ogni classe e categoria non inferiore all'importo stimato dei lavori a cui si riferisce la prestazione

Manutenzione impianto sportivo	
Aree e attrezzature per lo sport all'aperto, campo sportivo e servizi annessi di tipo complesso – palestre e piscine coperte	E12 – 1d – 1b

- dovranno essere iscritti ai competenti ordini professionali e rientrare nella categoria dei soggetti indicati all'art. 46 del D.Lgs. 50/2016 e possedere i requisiti previsti dall'art 267 del D.P.R. 5.10.2010. n. 207
- ai sensi dell'art. 24, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, gli affidatari di incarichi di progettazione non possono essere affidatari degli appalti o delle concessioni di lavori pubblici, nonché degli eventuali subappalti o cottimi, per i quali abbiano svolto la suddetta attività di progettazione; ai medesimi appalti, concessioni di lavori pubblici, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'affidatario di incarichi di progettazione. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'articolo 2359 del codice civile. I divieti di cui al presente comma sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti.
- i divieti di cui all'art. 24, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori; in tal caso tali dichiarazioni dovranno essere allegate alla DICHIARAZIONE DEL PROGETTISTA (allegato 4).

Si precisa in questa sede che la nomina del Direttore dei Lavori spetta alla S.A.³

8. Per i raggruppamenti temporanei di cui alla lettera d), i consorzi di cui alla lettera e) e i soggetti di cui alla lettera g) del precedente paragrafo 1, di tipo orizzontale, in possesso di attestazione SOA per progettazione e costruzione, ovvero per sola costruzione, che si avvalgano o associno progettisti esterni, i requisiti di qualificazione devono essere posseduti dalla mandataria o da una impresa consorziata nella misura minima del 40

³ Determinazione ANAC n. 4 del 22 maggio 2013 «Linee guida sulle operazioni di leasing finanziario e sul contratto di disponibilità» - art 2.6. – **Il controllo da parte della Stazione Appaltante** – il quale prevede che “Attesa la qualificazione alla stregua di appalto di lavori, si ritiene debba trovare applicazione l'art. 130, comma 1, del Codice che assegna alla stazione appaltante il compito di nominare un direttore dei lavori;

(quaranta) per cento; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10% (dieci per cento). I lavori devono essere eseguiti dai concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo nella percentuale corrispondente alle quote di partecipazione, nel rispetto delle percentuali minime sopra indicate. La mandataria deve in ogni caso possedere i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti.

9. Per i raggruppamenti temporanei di cui alla lettera d), i consorzi di cui alla lettera e) e i soggetti di cui alla lettera f) del precedente paragrafo 1, di tipo verticale, in possesso di attestazione SOA per progettazione e costruzione, ovvero per sola costruzione, che si avvalgano o associno progettisti esterni, i requisiti di qualificazione devono essere posseduti dalla mandataria nella categoria prevalente; nelle categorie scorporate ciascuna mandante deve possedere i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria che intende assumere e nella misura indicata per l'impresa singola. I requisiti relativi alle lavorazioni scorporabili non assunte dalle mandanti devono essere posseduti dalla mandataria con riferimento alla categoria prevalente.

10. Nel caso di ricorso a un raggruppamento di tipo verticale tra uno o più dei soggetti di cui al precedente paragrafo 1 (per l'esecuzione dei lavori) e uno o più dei soggetti di cui al paragrafo 3 (per la progettazione), a ciascun soggetto mandante di cui al paragrafo 1 sono richiesti i requisiti di sola costruzione con riferimento alla categoria che lo stesso intende assumere, mentre ai soggetti di cui al paragrafo 3 sono richiesti i requisiti di progettazione di cui al precedente paragrafo 3, eventualmente ripartibili a termini dell'art. 261, c. 7 del d.P.R. n. 207/2010.

5 - Requisiti di ordine speciale del Soggetto finanziatore.

- Il soggetto finanziatore dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine speciale:
 - a) essere munito di autorizzazione rilasciata dalla Banca d'Italia ai sensi e per gli effetti del d.lg. n. 385/1993;
 - b) avere un capitale sociale interamente versato pari ad almeno € 10.000.000,00 (euro dieci milioni);
 - c) aver sottoscritto, nel triennio 2013-2014-2015, contratti di leasing immobiliare (pubblico e/o privato) di valore complessivamente pari ad almeno € 18.000.000,00 (euro diciotto milioni), requisito, questo, da dimostrare mediante la presentazione di un elenco dei principali servizi di locazione finanziaria (leasing immobiliare in costruendo) prestati nel triennio di riferimento, con l'indicazione degli importi, della date e dei destinatari, pubblici o privati.

I concorrenti appartenenti a Stati membri dell'Unione Europea dovranno possedere iscrizioni ad albi analoghi a quello riferibile alle imprese con sede in Italia ed essere in possesso dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività finanziaria da parte della Banca d'Italia ovvero da parte di analoga istituzione dello Stato membro di riferimento che, in forza di tale autorizzazione, abiliti tali soggetti ad operare in Italia.

6 - Cause di esclusione dalla procedura

1. Costituiscono motivo di esclusione di un operatore economico dalla procedura di gara la presenza delle situazioni previste e stabilite dall'art 80 del D.Lgs 50/2016 e altre disposizione del Codice.
2. In caso di partecipazione alla gara in A.T.I. o in consorzio ordinario, i requisiti di carattere generale di cui al precedente paragrafo 1 devono essere posseduti da ciascuna impresa associata o, in caso di consorzio, da tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara; in caso di consorzi di cui all'articolo 4, paragrafo 1, *sub lett. b) e c)* e paragrafo 3, *sub lett. f)* del presente disciplinare, detti requisiti devono essere posseduti anche dalle imprese indicate come esecutrici in sede di offerta.
3. Fermo restando quanto altrove espressamente stabilito dal presente disciplinare, saranno in ogni caso escluse dalla presente procedura le offerte condizionate, incomplete e/o parziali rispetto a quanto stabilito dagli atti di gara.

7 - Modalità di presentazione dell'offerta

1. L'offerta deve essere redatta e trasmessa in formato elettronico, attraverso il sistema SINTEL **entro e non oltre le ore 12 del giorno 09/09/2016;**
2. L'offerta tecnica, ai soli fini di agevolare la commissione aggiudicatrice, dovrà essere redatta anche in formato cartaceo; il plico contenente tale documentazione dovrà pervenire al seguente indirizzo:
**Comune di San Vittore Olona (MI)- via Europa 23-Protocollo Generale del Comune ,
entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 09/09/2016;**

3. L'inoltro dell'offerta telematica è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune ove, per disguidi legati al sistema telematico o di altra natura, l'offerta non pervenga nei tempi previsti;
4. Il plico cartaceo dovrà essere chiuso con un sistema atto a garantirne la sicurezza ed a impedirne l'apertura senza lasciare segni apprezzabili, oltre che controfirmato sui lembi di chiusura, e dovrà riportare all'esterno, oltre alla ragione sociale, all'indirizzo del mittente ed al numero di telefono e di fax (nel caso di A.T.I., con riferimento a ciascuna delle imprese associate) la data e l'orario di scadenza del termine di cui al precedente paragrafo 1, e la seguente dicitura : **“ Non aprire, contiene offerta PPP per riqualificazione del Centro Sportivo di San Vittore Olona”**. Non si darà corso all' apertura del plico cartaceo che non risulti pienamente conforme a quanto indicato, trattandosi di formalità preordinate alla regolare conduzione della procedura di aggiudicazione;
5. La busta cartacea dovrà riportare all'esterno l'intestazione del mittente e, rispettivamente la dicitura: Busta n. 2 (*Offerta Tecnico-Qualitativa*);
6. L' offerta telematica dovrà essere suddivisa in 3 (tre) buste distinte;
7. Le buste in formato telematico saranno rinominate: Busta telematica n. 1 (*Documentazione amministrativa*), Busta telematica n. 2 (*Offerta Tecnico-Qualitativa*), Busta telematica n. 3 (*Offerta Economica e Temporale*).

Si precisa che la presa visione del luogo di esecuzione dell'intervento è obbligatoria, a pena di esclusione. Le visite per il sopralluogo dovranno essere prenotate telefonando a: **Servizio LL.PP-arch. Gianclaudio Sparacino- tel 0331/488.943**. Non vi saranno altre possibilità di sopralluogo al di fuori dei giorni assegnati per le visite da parte del Comune. A tal proposito, si precisa che ciascun soggetto delegato potrà rappresentare soltanto un'impresa concorrente (singola o associata), pena l'esclusione di tutte le imprese che, nell'ambito della presente procedura, avranno incaricato il medesimo soggetto ad effettuare il sopralluogo nell'interesse di diversi partecipanti. Il sopralluogo potrà essere effettuato dal titolare, dal socio amministratore, dal procuratore o da altro soggetto munito di apposita delega da parte del concorrente.

8 - Contenuto della busta telematica «Documentazione amministrativa»

1. La Busta n. 1 (*Documentazione amministrativa*) dovrà necessariamente contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione, redatta utilizzando possibilmente la

modulistica messa a disposizione dal Comune, atta a comprovare il possesso, da parte dei concorrenti, dei requisiti di carattere generale e speciale prescritti dal presente disciplinare:

- ISTANZA DI PARTECIPAZIONE (allegato 1) ;
- DICHIARAZIONE DEL SOGGETTO REALIZZATORE (allegato 2);
- DICHIARAZIONE DEL SOGGETTO GESTORE/MANUTENTORE (allegato 2 BIS);
- DICHIARAZIONE DEL SOGGETTO FINANZIATORE (allegato 3) (in particolare, si precisa che con tale dichiarazione il soggetto finanziatore dovrà dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale prescritti dagli atti di gara mediante la presentazione di un elenco dei principali servizi di locazione finanziaria - *leasing immobiliare in costruendo* - prestati nel triennio 2011-2012-2013, con l'indicazione degli importi, della data e dei destinatari, pubblici o privati);
- DICHIARAZIONE DEL PROGETTISTA (allegato 4);
- DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' PER I SOGGETTI CESSATI DALLA CARICA (allegato 5);
- DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA PER SOGGETTI IN CARICA (allegato 6);
- DICHIARAZIONE CONGIUNTA DEI SOGGETTI COMPONENTI L'ATI (allegato 7);

Le dichiarazioni devono essere firmate digitalmente da ogni operatore economico.

2. In aggiunta a quanto sopra indicato, i concorrenti saranno tenuti a inserire nel plico in questione la seguente documentazione:

- “cauzione provvisoria”, di valore pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo del progetto e quindi pari ad euro 21.678,87, da costituire con le modalità e con la documentazione di cui all'art. 93 del D.Lgs 50/2016.
la garanzia dovrà avere validità per almeno 365 (trecentosessantacinque) giorni dalla data di presentazione dell'offerta; In caso di A.T.I. la fideiussione/polizza dovrà essere intestata a ciascun componente dell'A.T.I. stessa, salvo che si tratti di raggruppamento già costituito, nel qual caso potrà essere intestata alla sola mandataria, purchè la garanzia di che trattasi risulti prestata/accesa espressamente in nome e per conto di tutti i componenti del raggruppamento medesimo. L'ammontare della citata garanzia è ridotto del 50% (cinquantapercento) per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e UNI CEI EN ISO/IEC17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, il concorrente dovrà allegare alla cauzione, in originale o copia conforme autenticata ai sensi e con le modalità di cui all'art. 18 del D.P.R. n. 445/2000, la relativa certificazione di qualità. In caso di A.T.I. , la riduzione della garanzia è possibile solo se tutte le imprese associate risultino certificate. La garanzia deve

prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta del Comune.

Nel caso in cui il Garante (Banca o Assicurazione) non riesca ad emettere la polizza con firma digitale dell'emittitore stesso (Banca o Assicurazione), il concorrente deve consegnare- **a pena di esclusione-** la fideiussione in formato cartaceo, in originale, con le firme autografe della Banca/Assicurazione e del Concorrente, **entro il termine perentorio delle ore 12.00, del giorno 09/09/2016 quale data ultima per la presentazione delle offerte**, in busta chiusa con scritto all'esterno i dati del mittente, il nome azienda, indirizzo, telefono e fax e l'oggetto: **"NON APRIRE- CAUZIONE PROVVISORIA: ATTIVAZIONE DI PARTENARIATO PUBBLICO-PRIVATO, MEDIANTE PROPOSTA DI LOCAZIONE FINANZIARIA DI OPERA PUBBLICA, AI SENSI DELL'ART. 187 DEL D.LGS N. 50/2016, AVENTE AD OGGETTO LA PROGETTAZIONE, IL FINANZIAMENTO, LA REALIZZAZIONE, LA MANUTENZIONE E GESTIONE PER ANNI 20 DEGLI IMPIANTI SPORTIVI DI SAN VITTORE OLONA- CIG 674610779"** da recapitare alla C.U.C., presso il Comune di San Vittore Olona, Ufficio Protocollo- via Europa, 23-negli orari di apertura al pubblico.

- Dichiarazione in originale, resa da un fideiussore e corredata dalla fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 93, comma 8. del D.Lgs. n. 50/2016 a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 105, qualora l'offerente risultasse affidatario. Tale fideiussione definitiva dovrà essere pari al 10% (dieci per cento) dell'importo totale dei lavori 8 al netto degli oneri di sicurezza) aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il dieci per cento in caso di aggiudicazione con ribasso superiore al dieci per cento, o di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta del Comune. Anche con riferimento a tale garanzia trova applicazione l'art. 93, comma 7, del D.lgs n. 50/2016, con la precisazione che in caso di A.T.I., la riduzione della garanzia è possibile solo se tutte le imprese associate risultino certificate.
- in caso di A.T.I. o consorzio ordinario già formalmente costituiti: copia dell'atto di mandato collettivo speciale, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo e l'indicazione dei lavori e delle attività o della quota di lavori e attività da affidare ad ognuno degli operatori economici componenti il

raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario; in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicando gli estremi e i contenuti;

- limitatamente ai concorrenti che presentano l'offerta tramite procuratore o institore: ai sensi degli articoli 1393 e 2206 del codice civile, deve essere allegata la scrittura privata autenticata o l'atto pubblico di conferimento della procura o della preposizione institoria o, in alternativa, una dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera u), del d.P.R. n. 445/2000, attestante la sussistenza e i limiti della procura o della preposizione institoria, con gli estremi dell'atto di conferimento;
- limitatamente ai concorrenti che ricorrono all'avvalimento dovranno essere allegati nella busta in questione tutta la documentazione richiamata al successivo articolo 9:
- ricevuta del versamento del contributo di € 140,00 (centoquaranta/00) da corrispondere all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. Per il pagamento della contribuzione devono essere osservate le seguenti modalità:
 - *on line* mediante carta di credito dei circuiti Visa, Mastercard, Diners, American Express (per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "*Servizio riscossione*" raggiungibile dalla *home page* sul sito *web* dell'Autorità (www.avcp.it) sezione "*contributi in sede di gara*" e seguire le istruzioni a video; a riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione; la ricevuta potrà essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista "pagamenti effettuati" disponibile *on line* sul "Servizio di Riscossione");
 - in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini (all'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino"; lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta);

La documentazione comprovante l'avvenuto pagamento dovrà essere prodotta tramite scansione.

- attestazione di avvenuto sopralluogo sull'area interessata dall'intervento, controfirmato da un referente del Comune.

La documentazione comprovante l'avvenuto sopralluogo dovrà essere prodotta tramite scansione

9 – Avalimento

Il concorrente singolo, consorziato o raggruppato può soddisfare la richiesta dei requisiti di ordine speciale prescritti dal presente disciplinare, mediante avalimento, e ciò ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016.

In caso di avalimento, ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016, nella Busta n. 1 (Documentazione amministrativa) dovrà inoltre essere inserita tutta la documentazione richiesta nel suddetto articolo:

- a) una dichiarazione, attestante l'avalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D.lgs. 50/2016
- c) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D.lgs. 50/2016, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avalimento;
- d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui é carente il concorrente;
- e) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata;
- f) in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

10 - Contenuto della busta «Offerta Tecnico Qualitativa»

Si precisa che tutti gli elaborati da inserire in tale busta dovranno essere sottoscritti dai soggetti responsabili della progettazione definitiva ed esecutiva oltre che da tutti i componenti dell'ATI.

1. La Busta n. 2 (*Offerta Tecnico Qualitativa*), da fare pervenire sia tramite SINTEL che in formato cartaceo, dovrà necessariamente contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:
 - a. PROGETTO DEFINITIVO relativo agli interventi oggetto di esecuzione, redatto ai sensi dell'art. 23, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 e della Parte II, Titolo II, Capo I, Sezione III del D.P.R. n. 207/2010 per quanto ancora in vigore, comprensivo degli elaborati grafici, firmato dallo staff di progettazione e da tutti i soggetti che partecipano alla procedura. Il progetto definitivo inserito nella busta "Offerta Tecnica" non dovrà contenere elementi di natura economica, per cui non dovranno essere prodotti in tale busta l'elenco dei prezzi unitari e le eventuali analisi, il computo metrico estimativo e il quadro economico con l'indicazione dei costi della sicurezza, previsti alle lettere l), m) ed o) dell'art 24, comma 2, del DPR 207/2010.
 - b. RELAZIONE SINTETICA DESCRIZIONE DELLE OPERE, in relazione alle opere di migliorie proposte, di massimo 20 pagine, Times new Roman 12, fogli A4, comprendente la descrizione delle opere e dei componenti impiantistici previsti, eventuali tavole grafiche che rappresentino gli interventi proposti. La stessa potrà essere integrata da schede tecniche esplicative.
 - c. RELAZIONE SINTETICA SPECIFICHE TECNICHE E PRESTAZIONALI di massimo 20 pagine, Times new Roman 12, fogli A4, con descrizione dettagliata delle specifiche tecniche e prestazionali dei materiali che si intende adottare, con valutazione delle ricadute sugli aspetti manutentivi e di durabilità. Dovranno essere evidenziate chiaramente le omologazioni sportive fornite grazie alla soluzione progettuale proposta, alla quale dovranno essere aggiunte schede tecniche dei materiali. Inoltre vanno allegate alla presente documentazione tutte le specifiche tecnico-prestazionali relative alla fornitura degli arredi relativi alle varie opere da realizzare (spogliatoi, bar, ecc.) a carico completo dell'operatore economico, come previsto nello Schema di Contratto di Manutenzione e Gestione e degli allacciamenti impiantistici delle utenze tecnologiche.
 - d. BOZZA DI PIANO DI GESTIONE in linea con le attività previste nel piano di gestione e tariffario predisposto dal Comune e di cui ai documenti di gara di massimo 10

(dieci) pagine, Times new Roman 12, fogli A4.

- e. RELAZIONE DETTAGLIATA relativa ai servizi di manutenzione ordinaria e straordinaria per anni 20 – di massimo 10 (dieci) pagine comprensive di immagini e diagrammi, Times new Roman 12, fogli A4.

2. Gli elaborati di cui al precedente paragrafo dovranno essere presentati in lingua italiana e sottoscritti, a pena di esclusione, oltre che dal professionista interno o incaricato che li redige, anche dal legale rappresentante del concorrente. Si precisa che negli elaborati e nelle relazioni richieste non dovranno essere fornite indicazioni di prezzo o di tempo, da inserire esclusivamente nell'offerta economica. Nel caso dovessero rinvenirsi elaborati o semplici diciture contenenti l'indicazione di costi o prezzi di ogni genere e i tempi riferiti alla proposta progettuale, l'offerta verrà esclusa dalla commissione di gara. La completezza della documentazione presentata, in relazione alla proposta, sarà debitamente valutata dalla commissione di gara, che in particolare decreterà i punteggi assegnati o, a seconda del caso, escluderà il concorrente, nel caso valuti l'incompletezza o insufficiente chiarezza della documentazione.

3. Resta espressamente inteso che dal contenuto della Busta 2 (*Offerta Tecnico Qualitativa*), non dovrà risultare, a pena di esclusione, alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, il contenuto della Busta 3 (*Offerta Economica Temporale*).

11 - Contenuto della busta «*Offerta Economica e Temporale*»

1. La Busta n. 3 (*Offerta Economica e Temporale*), dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

Offerta economica e temporale presentata e sottoscritta da tutti i membri dell'A.T.I.

Tale documento, redatto utilizzando il modello predisposto dal Comune dovrà contenere i seguenti elementi di natura quantitativa:

- a) sommatoria dei canoni di leasing applicati nei confronti del Comune per tutta la durata contrattuale - pari a 20 (venti) anni decorrenti dalla data di consegna dell'opera realizzata in tutte le sue componenti come da progetto esecutivo (in tale prospettiva si precisa che la somma complessiva dei canoni di locazione finanziaria dovrà essere calcolata facendo riferimento - ai soli fini della determinazione dell'offerta

Euribor 6 mesi lettera (365 giorni) rilevato il settimo giorno bancario precedente il termine di presentazione delle offerte, al quale dovrà essere aggiunto lo spread offerto in sede di gara) + eventuale riscatto finale – sommatoria dei canoni di gestione per anni 20⁴.

2. L'offerta economica e temporale, redatta sull'apposito modello predisposto dal Comune, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da altro soggetto avente i medesimi poteri, come risultante dalla documentazione presentata.

3. Si precisa che, nella formulazione dell'offerta relativa ai canoni di locazione finanziaria, il soggetto finanziatore - e, con esso, il raggruppamento concorrente - dovrà tenere conto dei seguenti fattori che formano parte integrante e sostanziale della presente procedura:

- a) la durata della locazione finanziaria dovrà essere pari ad anni 20 (VENTI), corrispondente a 80 (ottanta) canoni trimestrali, che il Comune inizierà a corrispondere all'aggiudicatario a far data dalla data di collaudo dell'opera completa realizzata in ogni sua parte come da progetto esecutivo;
- b) il valore dell'esercizio dell'opzione finale di acquisto al termine del contratto di locazione finanziaria è corrispondente al 10% (DIECI per cento) dell'importo finanziato così come determinato a decorrenza del contratto;
- c) il canone trimestrale posticipato di locazione finanziaria, c.d. canone principale, dovrà essere comprensivo degli oneri di prelocazione che dovranno essere stimati dal Concorrente (**calcolati sulla base del tasso Euribor 3 mesi lettera (365 giorni) rilevato il settimo giorno bancario precedente il termine di presentazione delle offerte**, sulla base del cronoprogramma offerto ed inclusi nel canone principale di locazione offerto. Gli oneri di prelocazione sono soggetti a rendicontazione, pertanto l'importo da finanziare può variare in funzione delle effettive spese sostenute. Il canone trimestrale anticipato dovrà essere calcolato sulla base del tasso **Euribor 3 mesi lettera (365 giorni) rilevato il settimo giorno bancario precedente il termine di presentazione delle offerte**, al quale dovrà essere aggiunto lo *spread* offerto in sede di gara.
- d) Il comune corrisponderà un maxicanone pari ad € 65.454,00 + IVA 10% il mese successivo al certificato di collaudo.

⁴ Tale importo dovrà già tenere in considerazione il canone iniziale di € 65.454,00 + IVA 10% da corrispondere successivamente al collaudo.

e) La rata annuale di locazione finanziaria, ai fini dell' offerta economica, non potrà superare € 72.000,00 compresa IVA.

4. Si precisa che l'offerta espressa in lettere prevarrà sull' offerta espressa in valore numerico in caso di loro discordanza.

12 - Ulteriori cause di esclusione

1. La stazione appaltante esclude i candidati o i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D.Lgs 50/2016 e dal D.P.R. 207/2010 e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali.
2. Trova applicazione l'art 85 del D.Lgs 50/2016 in materia di soccorso istruttorio.

PARTE SECONDA

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

13 - Criteri di aggiudicazione

1. La presente procedura sarà aggiudicata nel rispetto di quanto stabilito D.lgs 50/2016, facendo ricorso al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, ed in considerazione delle "Linee guida attuative del Nuovo Codice degli Appalti" – Documento di consultazione – "Linee guida in materia di offerta economicamente più vantaggiosa", con riferimento i seguenti criteri di valutazione, per una somma complessiva pari a 100 (cento) punti:

Elementi di natura qualitativa	Max	punti 70 (settanta)
Elementi di natura quantitativa - economica	Max	punti 30 (trenta)

2. Più in particolare, l'offerta economicamente più vantaggiosa verrà determinata col metodo aggregativo-compensatore di cui all'allegato "G" al d.P.R. n. 207/2010.

3. La valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuata con l'applicazione della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

ove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

Σ_n = sommatoria.

4. I coefficienti V(a)_i sono determinati:

- a) per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura qualitativa, quali il valore tecnico ed estetico delle opere progettate, attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari. Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di

tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

- b) per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura quantitativa, attraverso interpolazione lineare tra il coefficiente pari ad uno, attribuito ai valori degli elementi offerti più convenienti per la stazione appaltante, e coefficiente pari a zero, attribuito ai valori degli elementi offerti pari a quelli posti a base di gara.

5. Non sono ammesse offerte parziali e/o condizionate e/o limitate a una parte dell'oggetto della gara. Nel caso in cui il punteggio più elevato sia raggiunto da due o più concorrenti (parità di punteggio), l'aggiudicazione verrà effettuata preferendo il concorrente che avrà riportato il punteggio di merito tecnico più elevato; nel caso in cui anche tale punteggio sia uguale, si procederà a richiedere offerte economiche migliorative; in caso di ulteriore parità si procederà all'aggiudicazione per sorteggio (ai sensi del R.D. n. 827/1924).

6. I requisiti Wi che verranno presi in considerazione ai fini della valutazione delle proposte sono quelli relativi a: elementi di natura qualitativa, funzionale, tecnica e gestionale; elementi di natura quantitativa ed economica, elementi di natura temporale, e ciò nel rispetto di quanto di seguito specificato.

7. Con riferimento alla componente tecnica delle offerte («*Offerta Tecnico Qualitativa*»), nella valutazione delle proposte si terrà conto - anche alla luce di quanto prescritto dalla determina n. 4/2013 dell'AVCP - dei seguenti profili:

a) ELEMENTI DI NATURA QUALITATIVA, FUNZIONALE, TECNICA E GESTIONALE (max settanta punti)

L'attribuzione del punteggio del valore funzionale e tecnico sarà disposta dalla commissione giudicatrice, nominata e composta a termini di quanto stabilito dall'art. 77 del D.Lgs. 50/2016, in una o più sedute riservate, secondo quanto di seguito specificato:

Profilo Tecnico-Estetico-Progettuale		(max 70 punti)
QUALITÀ TECNICA E COMPLETEZZA DEL PROGETTO DEFINITIVO RISPETTO A QUANTO STABILITO DALLA NORMATIVA VIGENTE	MAX 30	
PROGETTO DI GESTIONE DEI CENTRI SPORTIVI	MAX 15	
PROGRAMMA DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRORDINARIA.	MAX 15	

<p>ULTERIORI OPERE DI MIGLIORIA RISPETTO A QUANTO PREVISTO IN PROGETTO E NEL CONTRATTO DI MANUTENZIONE E GESTIONE DI CUI ALL'ART. 6, COMMA 7.</p>	<p>MAX 10</p>
<p>L'ELENCO DELLE SOTTORIPORTATE OPERE E' DA INTENDERSI A TITOLO PURAMENTE ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO: <i>(rifacimento illuminazione led torri faro, spostamento gas impianto tensostruttura, recinzione separatoria tra campo sportivo e scuola secondaria primo grado, individuazione e nuova costruzione deposito mezzi di manutenzione, retopping pista di atletica, rifacimento manto in erba artificiale o naturale campo via Roma, sistemazione fondo pallacanestro Agorà, ristrutturazione spogliatoi Campo di via Roma, nuovo impianto di irrigazione Campo di via Roma, allestimento spazi per feste e manifestazioni campo in via Roma, realizzazione muro per pratica tennis, nuove tecnologie per impianti idro termo sanitari ed elettrici esistenti dei centri sportivi, ecc. ecc....i;</i></p>	

Nella valutazione del calcolo della media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai commissari, si rammenta che essi saranno così considerati:

coefficiente 1= caratteristiche ottimali
Descrizione: elevata articolazione della proposta, contempla elementi tecnici e organizzativi ad elevati livelli, innovativi e con caratteri di originalità rispetto all'aspetto del progetto valutato.

coefficiente 0,75= caratteristiche buone
Descrizione: la soluzione proposta è bene corrispondente alle esigenze della S.A., conforme ai requisiti del capitolato e contempla elementi tecnici e organizzativi ben rispondenti all'aspetto del progetto valutato.

coefficiente 0,50= caratteristiche sufficienti
Descrizione: la soluzione proposta è idonea al soddisfacimento delle esigenze espresse e conforme ai requisiti del capitolato.

coefficiente 0,25= caratteristiche poco adeguate
Descrizione : la soluzione proposta è carente in uno o più aspetti secondari senza tuttavia compromettere l'utilità generale dell'offerta.

coefficiente 0=caratteristiche non adeguate.

Descrizione: la soluzione proposta è carente in uno o più elementi principali tal da compromettere l'utilità generale dell'offerta.

A conclusione delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche e dei parametri qualitativi, al fine di non alterare i rapporti stabiliti nella procedura tra i criteri di valutazione di natura qualitativa e quelli di natura quantitativa, se nessun concorrente ottiene, per l'intera offerta tecnica, il punteggio pari al peso complessivo della stessa, sarà effettuata la riparametrazione dei punteggi, assegnando il peso totale dell'offerta tecnica all'offerta che ha ottenuto il massimo punteggio quale somma dei punteggi dei singoli elementi, e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, in modo che la migliore somma dei punteggi sia rapportata al valore della somma dei pesi attribuiti all'intera offerta tecnica.

8. Con riferimento alla componente economica delle offerte («*Offerta Economica e Temporale*»), nella valutazione delle proposte si terrà conto dei seguenti profili:

a) ELEMENTI DI NATURA QUANTITATIVA ED ECONOMICA (max trenta punti)

L'attribuzione del punteggio del valore economico sarà disposta dalla commissione giudicatrice, nominata e composta a termini di quanto stabilito dall'art. 77, comma 12, del D.Lgs. 50/2016, in una o più sedute pubbliche, secondo quanto di seguito specificato:

- **sommatoria dei canoni di *leasing* per tutta la durata contrattuale + importo eventuale riscatto finale - sommatoria dei canoni di gestione - Iva esclusa**

La Commissione sarà presieduta da Presidente di Gara individuato Tra i Dirigenti o Responsabili di Settore dei Comuni facenti parte della C.U.C., mentre i commissari diversi dal Presidente saranno individuati tra i Funzionari dei Comuni facenti parte della C.U.C. che non hanno svolto alcun'altra funzione tecnico-amministrativa relativamente al contratto del cui affidamento si tratta.

Il punteggio massimo attribuibile a tale specifica voce è di **30 punti**. A ciascun operatore ammesso alla gara verrà attribuito un coefficiente (V_i) secondo i seguenti criteri:

- all'offerta recante la sommatoria più bassa (L_{min}) verrà attribuito il coefficiente massimo pari a 1;

- all'offerta recante la somma dei canoni (Li) in concreto esaminata verrà attribuito un coefficiente calcolato con l'applicazione della seguente formula:

$$V_i = 1 * L_{min}/L_i$$

essendo:

(L_{min}) = sommatoria dei canoni per tutta la durata contrattuale + prezzo dell'eventuale riscatto finale – contributo annuale gestore più bassa per come risultante dalle offerte economiche esaminate;

(L_i) = sommatoria dei canoni per tutta la durata contrattuale + prezzo dell'eventuale riscatto finale – contributo annuale gestore per l'offerta i-esima.

14 - Svolgimento della procedura

La Commissione Giudicatrice espletterà la gara nei seguenti tempi e modalità:

in Seduta Pubblica presso la sede del Comune di San Vittore Olona per conto della Centrale Unica di Committenza costituita con il Comune di Parabiago.

Le date, gli orari e le modalità delle eventuali successive sedute pubbliche verranno comunicate ai concorrenti a mezzo PEC, all'indirizzo indicato in sede di presentazione delle offerte dagli stessi concorrenti.

Alle sedute pubbliche potranno assistere non più di due rappresentanti per ogni concorrente che, se legali rappresentanti o persone munite di delega (anche in carta semplice, purché con esplicito riferimento alla procedura di gara in oggetto, a firma del Legale Rappresentante del concorrente, con allegato copia del documento del delegante), potranno far verbalizzare le loro osservazioni. In assenza di delega il rappresentante del concorrente potrà solo assistere alle sedute pubbliche della Commissione, senza possibilità di intervento.

In tale occasione la Commissione provvederà, dopo aver verificato, per quanto concerne la Busta cartacea dell'Offerta Tecnico-Qualitativa, la regolarità dei sigilli e della data e modalità di ricezione di ogni plico pervenuto, all'apertura di quelli ritenuti regolari ed all'esame del loro contenuto per la verifica della presenza delle seguenti buste denominate:

- “Documentazione Amministrativa”; a mezzo SINTEL
- “Offerta Tecnico Qualitativa”; a mezzo SINTEL + in cartacea
- “Offerta Economico Temporale” a mezzo SINTEL

La Commissione procederà quindi all'apertura di tutte le buste “Documentazione amministrativa”; in caso di irregolarità formali, non compromettenti la “par condicio” fra i concorrenti e nell'interesse del Comune, il concorrente verrà invitato, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine ai

documenti presentati, sanando le carenze ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs n. 50/2016 relativo al "soccorso istruttorio" entro un termine non superiore a dieci giorni.

In particolare, la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale della documentazione, escluse quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento di una sanzione pecuniaria, a favore della Stazione Appaltante, stabilita nel bando di gara non inferiore all'uno per mille del valore della gara (euro 1.084,00).La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione delle succitate carenze. Se le carenze riguardano elementi non essenziali la Stazione Appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione senza applicazione di sanzione pecuniaria. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione e della mancata trasmissione del documento comprovante il pagamento della sanzione, il concorrente è escluso dalla gara

1. Raccolte le eventuali osservazioni dei rappresentanti dei concorrenti legittimati a parlare, la Commissione provvederà all'ammissione dei concorrenti che hanno presentato regolare documentazione e all'apertura, sempre in seduta pubblica, delle buste "*Offerta Tecnico Qualitativa*" degli stessi, e ciò ai fini della semplice verifica del loro contenuto;

In un secondo momento, in seduta segreta, la Commissione esaminerà il contenuto della busta "*Offerta Tecnico Qualitativa*" di ogni concorrente ammesso alla gara, entrando nel merito della stessa per la sua valutazione

La Commissione procederà quindi all'assegnazione per ognuna di esse dei punteggi tecnici secondo le indicazioni riportate nel Disciplinare di gara.

Le valutazioni tecniche della Commissione sono insindacabili.

In seguito, e in seduta pubblica:

nel giorno e luogo opportunamente comunicati ai concorrenti almeno 3 giorni antecedenti, verranno annunciati i risultati della valutazione tecnica.

Nella stessa seduta la Commissione aprirà le "*Offerte Economico Temporal*" dei concorrenti ammessi.

Dopo la lettura dei dati economici di ogni offerta presentata, la Commissione procederà:

- all'assegnazione del punteggio economico,
- al conteggio finale dei punti assegnati ad ogni concorrente, procedendo alla somma del punteggio parziale attribuito alle diverse offerte iesime (Pti + Pei),

Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'articolo

97, comma 3, del D.Lgs 50/2016, il soggetto che presiede la gara chiude la seduta pubblica e trasferisce gli atti al RUP, il quale procede alla verifica delle giustificazioni presentate dai concorrenti.

Il RUP, all'esito di procedimento di verifica, comunica alla commissione le offerte ritenute anomale.

Il procedimento relativo alla valutazione sulle offerte anormalmente basse è disciplinato all'art 97 del D.Lgs 50/2016.

Di tutte le operazioni di gara la Commissione redigerà apposito verbale.

All'aggiudicazione definitiva della procedura provvederà il R.U.P., previa verifica dei requisiti autocertificati in sede di gara dall'aggiudicatario.

Qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato, si procederà all'esclusione dalla gara del concorrente; l'esclusione dalla procedura di gara, l'aggiudicazione della procedura e la data di stipula del relativo contratto, verranno comunicati a tutti i partecipanti a mezzo anche solo di fax, come dagli stessi autorizzati, al numero indicato in sede di offerta.

15 - Adempimenti successivi alla conclusione della gara e obblighi dell'Aggiudicatario

1. L'aggiudicatario, entro i termini prescritti dal Comune con apposita richiesta, dovrà:

- a) fornire tempestivamente al Comune la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo, nonché a depositare le spese di contratto, di registro, di segreteria e ogni altra spesa connessa;
- b) costituire la garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016;
- c) munirsi, ai sensi dell'art. 103, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, di un'assicurazione contro i rischi dell'esecuzione e una garanzia di responsabilità civile che tenga indenne il Comune dai danni cagionati a soggetti terzi nel corso dell'esecuzione dell'intervento e nell'ambito della manutenzione dell'opera.
- d) indicare i contratti collettivi applicati ai lavoratori dipendenti e l'organico medio annuo distinto per qualifica, nonché a presentare la documentazione prevista per la verifica dell'idoneità tecnico - professionale ai sensi dell'art. 90 del d.lg. n. 81/2008.
- e) Rimborsare le spese sostenute dall'ente per la predisposizione e uscita del bando (spese di pubblicazione, oneri di segreteria, supporto al RUP per l'analisi finanziaria, quest'ultima quantificata in € 4.000,00 + Iva)

2. Qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva gli adempimenti di cui al precedente **paragrafo 1** in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla Stazione appaltante.

3. Nel caso di cui alla precedente **paragrafo 2**, il Comune provvederà ad incamerare la cauzione provvisoria, fatto salvo il diritto del medesimo Comune di ottenere il risarcimento di ulteriori danni, quali i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.

16 - Eventuale rinuncia all'aggiudicazione o revoca della procedura

1. Nessun compenso o rimborso spese spetta ai concorrenti in ragione della partecipazione alla presente procedura; inoltre, i medesimi nulla potranno pretendere e avere dal Comune, anche per danno emergente, nel caso in cui non si proceda, per qualsiasi insindacabile motivo, all'aggiudicazione della procedura in oggetto.

2. Il Comune si riserva altresì la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara o di prorogarne la data, oppure ancora di interrompere la procedura in qualunque momento, dandone notizia ai concorrenti attraverso pubblicazione sul proprio sito internet, senza che gli stessi possano rivendicare alcunché al riguardo, di sospendere le sedute di gara o aggiornarle ad altra ora o ad altra data, ovvero ancora di non portare a compimento le operazioni di gara in precedenza avviate, anche a seguito della presentazione delle offerte, senza che da tali circostanze possano sorgere diritti o pretese da parte degli offerenti.

3. Il Comune si riserva altresì la facoltà di aggiudicare la procedura anche in presenza di un'unica offerta, purché ritenuta valida e congrua.

PARTE TERZA

DOCUMENTAZIONE E INFORMAZIONI

17 - Disposizioni finali

1. Gli eventuali quesiti o richieste di chiarimenti in merito alla documentazione di gara dovranno pervenire esclusivamente a mezzo piattaforma SINTEL e verranno prese in considerazione esclusivamente le richieste che perverranno fino alla data indicata nel bando di gara. Le risposte ai quesiti, tempestivamente pervenuti, saranno pubblicate su piattaforma SINTEL nella relativa sezione "Documentazione di Gara", riferita alla gara in oggetto.

2. La commissione giudicatrice avrà la facoltà di richiedere ai partecipanti chiarimenti in ordine al contenuto delle offerte formulate mediante l'invio di quesiti scritti e/o convocazione personale dei rappresentanti degli offerenti. I concorrenti interpellati saranno tenuti a fornire le delucidazioni richieste entro il termine all'uopo assegnato dalla commissione giudicatrice, pena l'esclusione della relativa offerta.

18 - Trattamento dei dati

1. Per la partecipazione alla gara, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del d.lg. 30 giugno 2003 n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali".

2. Ai sensi e per gli effetti della citata normativa, al Comune quale titolare del trattamento di tali dati, compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

3. Finalità del trattamento.

I dati forniti vengono acquisiti dal Comune per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara ed in particolare delle capacità amministrative e tecnico-economiche dei concorrenti richieste per l'esecuzione della concessione nonché per l'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.

Si precisa che i dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dal Comune ai fini della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.

Tutti i dati acquisiti dal Comune potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

4. Natura del conferimento.

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dal Comune potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione.

5. Dati sensibili e giudiziari.

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili" e "giudiziari", ai sensi dell'art. 4, c. 1, lett. d) ed e) del d.lg. n. 196/2003.

6. Titolare del trattamento.

Titolare del trattamento è la Centrale Unica di Committenza costituita tra i Comuni di Parabiago e di San Vittore Olona.

Responsabile per il riscontro all'interessato in caso di esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del d.lg. n. 196/2003 è il Responsabile del Procedimento Geom. Ivan Brivio

19 - Altre informazioni

1. L'offerta sarà considerata impegnativa per un periodo di 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione della stessa.

2. In ogni caso la partecipazione alla procedura aperta di cui al presente disciplinare comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni e le clausole contenute nel bando e nel presente disciplinare e in tutti i documenti in essi richiamati.

3. Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Settore 3-Tecnico, Geom. Ivan Brivio, del Comune di San Vittore Olona: tel 0331/488.941-mail: i.brivio@sanvittoreolona.org;

4. Ciascun offerente potrà segnalare al Comune, in sede di partecipazione alla procedura di gara, di non autorizzare l'accesso agli atti inerenti le parti relative all'offerta tecnica - che dovranno in tal caso essere successivamente indicate in via specifica con la presentazione dell'offerta stessa - in quanto coperte da segreti tecnici e commerciali. In caso di presentazione di tale dichiarazione, il Comune consentirà l'accesso nella forma della sola visione delle informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali ai concorrenti che lo richiedano, in presenza dei presupposti indicati dalla normativa e previa notifica ai contro-interessati della comunicazione della richiesta di accesso agli atti. In mancanza di presentazione della predetta dichiarazione, il Comune consentirà, ai concorrenti che lo richiedono, l'accesso nella forma di estrazione di copia dell'offerta

tecnico valutativa e/o dell'offerta economico temporale. In ogni caso, l'accesso sarà consentito solo dopo l'approvazione dell'aggiudicazione.

5. Organismo responsabile delle procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia.

Il Responsabile della C.U.C.

Arch. Lanfranco Mina

Il Capo Settore 3-Tecnico

Geom. Ivan Brivio